

## **I. Общие положения**

**1.1.** Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Закопская средняя школа» (сокращенно – МКОУ «Закопская СШ») (далее – ОО) разработано на основании следующих нормативных актов:

— ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч.2, ст.30

— «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПин 2.4.3648-20 Утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28

— Устава МКОУ «Новлянская ООШ»;

— Учебного плана МКОУ «Новлянская ООШ»;

**1.2.** Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся ОО, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

**1.3.** Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОО.

**1.4.** Настоящее Положение регламентирует функционирование ОО в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

**1.5.** Цели и задачи:

— упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

— обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

**1.6.** Настоящее положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса в ОО.

**1.7.** Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

## **II. Режим образовательного процесса**

**2.1.** Организация образовательного процесса в ОО регламентируется учебным планом, годовым календарным планом-графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

**2.2.** Учебный год начинается 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

**2.3.** Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-9 классах не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9 класса.

**2.4.** Учебный год в 1-9 классах делится на 4 четверти.

**2.5.** После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

**2.6.** Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным графиком. Годовой календарный график на каждый учебный год согласовывается с Учредителем (администрация муниципального образования Заволжский район) и отделом образования администрации муниципального образования Заволжский район и утверждается приказом директора ОО.

**2.7.** Учебные занятия организуются в одну смену. В ОО устанавливается пятидневная рабочая неделя в 1-9 классах с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Обучающиеся по программа начального, основного, среднего общего образования могут обучаться по пятидневной, так и по шестидневной учебной неделе. Решение принимается педагогическим советом с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

**2.8.** Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 40 минут.

**2.9.** Продолжительность урока в 1 классе — сентябрь-октябрь по 3 урока в день по 35 мин. каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 мин. каждый, в январе-мае - 4 урока по 40 мин. каждый и согласно п.10.6. СанПиН 1 день в неделю –5 уроков за счет урока физической культуры. После 2 урока проводится динамическая пауза

продолжительностью 40 минут. Остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми.

**2.10.** В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

— сентябрь, октябрь: 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

— ноябрь-декабрь: по 4 урока по 35 минут каждый;

— январь-май: по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

**2.11.** Учебные занятия в ОО начинаются в 9 часов 00 минут. Проведение "нулевых" уроков не допускается. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв продолжительностью не менее 10 минут, большой перемены

**2.12.** В середине учебного дня для 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

**2.13.** Расписание звонков:

<u>Для учащихся 1 класса (I полугодие)</u> – 1 урок – 9.00 – 9.35 – 2 урок – 9.45 – 10.30 Динамическая пауза – 10.30-11.10 – 3 урок – 11.10 – 11.55 – 4 урок – 12.05 – 12.50	<u>Для учащихся 2-9 классов:</u> – 1 урок – 9.00 – 9.40 – 2 урок – 9.50 – 10.30 – 3 урок – 11.40 – 11.20 – 4 урок – 12.00 – 12.20 – 5 урок - 12.40 – 13.20 – 6 урок – 13.30 – 14.10 – 7 урок - 14.20 – 15.00
<u>Для учащихся 1 класса (II полугодие)</u> – 1 урок – 9.00 – 9.40 – 2 урок – 9.50 – 10.30 Динамическая пауза – 10.30-11.50 – 3 урок – 11.50 – 12.30 – 4 урок – 12.40 – 13.20 – 5 урок – 13.30 - 14.010	

**2.14.** Во второй половине дня проводятся занятия кружков (в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности). перерыв между началом занятий дополнительного образования (кружки) и последним уроком составляет не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

**2.15.** Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

**2.16.** Аудиторная учебная нагрузка обучающихся равномерно распределяется в течение учебной недели, не должна быть меньше минимальной обязательной, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.

**2.17.** Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков и с учетом дневной и недельной умственной

работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. В ОО установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

**2.18.** При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

**2.19.** В начальных классах двойные уроки не проводятся.

**2.20.** В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4 уроках.

**2.21.** Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

— во 2–3 классах — 1,5 ч.

— в 4–5 классах — 2 ч.

— в 6–8 классах — 2,5 ч.

— в 9 классах — до 3,5 ч.

**2.22.** С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

**2.23.** Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОО, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

**2.24.** Ответственному за пропускной режим - вахтеру категорически запрещается впускать в здание ОО посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса запрещен.

**2.25.** Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

**2.26.** Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

**2.27.** Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

**2.28.** Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации ОО.

### **III. Питание**

**3.1.** Организацию питания обучающихся осуществляет ОО.

**3.2.** Для организации питания используется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.

**3.3.** Для организации питания в режим учебных занятий вносятся не более 2-х перемен (после 2 и 3 уроков продолжительностью не менее 20 минут).

**3.4.** Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным на каждый учебный период директором ОО.

**3.5.** Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

### **IV. Режим каникулярного времени**

**4.1.** Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

**4.2.** Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

**4.3.** Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

**4.4.** Сроки каникул определяются утвержденным календарным учебным графиком.

## **I. Режим двигательной активности учащихся**

**4.1.** Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

**4.2.** Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

**4.3.** Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп (при наличии таковых) физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

**4.4.** К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

## **V. Режим трудовых занятий обучающихся**

**5.1.** На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой ОО, следует чередовать различные по характеру задания.

**5.2.** Все работы в мастерской обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

**5.3.** При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

**5.4.** Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

**5.5.** Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

## **VI. Организация воспитательного процесса. Режим внеурочной деятельности.**

**6.1.** Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности, дополнительного образования в форме кружковых занятий, действующих на базе ОО .

**6.2.** Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с утверждённым календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

**6.3.** Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**6.4.** Выход за пределы ОО разрешается только после издания соответствующего приказа директора ОО.

**6.5.** Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт учитель, назначенный приказом директора. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

**6.6.** Работа кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором ОО.

**6.7.** Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания последнего урока в данном классе.

**6.8.** При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

**6.9.** Дежурство по ОО администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по УВР в начале учебного года и утверждается директором.

## **VII. Режим работы в активированные дни**

**7.1.** Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием обучающихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха ( $-25^{\circ}\text{C}$  и ниже) считать активированным учебный день при для обучающихся 1–9 классов.

**7.2.** В активированный день деятельность ОО осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

**7.3.** Решение о приостановке образовательного процесса утверждается приказом директора ОО.

**7.4.** Классные руководители оповещают родителей (законных представителей) учащихся о приостановке образовательного процесса в ОО.

**7.5.** В период установления затяжных морозов администрация ОО имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 11.00ч.).

**7.6.** Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

**7.7.** Решение о возможности непосещения обучающимся ОО в активированный день принимают родители (законные представители). Родители (законные представители) учащихся доводят до сведения классного руководителя или администрации ОО информацию о том, что учащийся не приступит к занятиям по причине понижения температуры наружного воздуха.

**7.8.** Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, физкультурно-массовая работа и т. д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором ОО.

**7.9.** В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта, электронный дневник). Ответственность за изучение им материала учебных программ в этот период возлагается на родителей (законных представителей).

**7.10.** В случае приостановки образовательного процесса при понижении температуры наружного воздуха в классные журналы, журналы элективных курсов, кружков вместо указания пройденного учебного материала вносятся записи: «Учебные занятия приостановлены в связи с низкой температурой окружающего воздуха».

## **VII. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации**

**7.1.** Промежуточная аттестация в 2–8 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом ОО и решением педагогического совета.

**7.2.** Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента Тульской области по образованию, науке и молодежной политике.

**7.3.** Для подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов накануне экзамена организуется консультация по соответствующему предмету.

## **VIII. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**



